

एम.पी.ए. - 017

एम.ए. (लोक प्रशासन)
एम.पी.ए.

सत्रीय कार्य
2026-27

जुलाई 2026 और जनवरी 2027 सत्र

एम.पी.ए. 017
इलैक्ट्रनिक शासन



सामाजिक विज्ञान विद्यापीठ
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली - 110068
सत्रीय कार्य के लिए दिशा-निर्देश

प्रिय विद्यार्थी,

हम आप से अपेक्षा करते हैं कि आप सत्रीय कार्य में दिए गए निर्देशों के अनुसार प्रत्येक प्रश्न का उत्तर देंगे। इसे संदर्भ में, निम्नलिखित को ध्यान में रखना आपके लिए लाभप्रद होगा:

- 1) **योजना बनाना** : सत्रीय कार्यों को ध्यान से पढ़िए उन इकाइयों को ध्यान से पढ़िए जिनसे ये सवाल पूछे गए हैं। प्रत्येक सवाल का जवाब देने के लिए कुछ प्रमुख बिन्दुओं को अलग से लिख लें और इन्हें तार्किक ढंग से फिर से व्यवस्थित कर लें।
- 2) **व्यवस्थित करना** : अपने जवाब की रूपरेखा बनाते समय जरूरी बातों का ही उल्लेख करें। उत्तर को विश्लेषणात्मक बनाएँ। निबंधात्मक प्रश्न में प्रस्तावना और निष्कर्ष अवश्य शामिल करें। प्रस्तावना के अन्तर्गत उत्तर के प्रमुख पक्षों को प्रस्तुत करें और यह बताएँ कि आप इस सवाल का जवाब किस तरह से देने जा रहे हैं। अपने उत्तर के उपसंहार में मुख्य बिन्दुओं का सार भी दें।
उत्तर देते वक्त इस बात का ध्यान रखें कि:
 - आपका उत्तर तर्कसंगत और सुसंगत हो,
 - वाक्यों और अनुच्छेद के बीच स्पष्ट संबंध हो,
 - आपकी शैली, अभिव्यक्ति और प्रस्तुति के साथ-साथ आपके उत्तर भी सही हों
 - यह चेष्टा करें कि आपके उत्तर शब्द सीमा से अधिक न हों।
- 3) **प्रस्तुति** : जब आप संतुष्ट हो जाएँ तो सत्रीय कार्य जमा करने से पहले इसे साफ-साफ लिख लें। जिन बिंदुओं पर आप बल देना चाहते हैं उन्हें रेखांकित भी कर सकते हैं।

सत्रीय कार्य जमा करना

सत्र	सत्रीय कार्य जमा करने की तारीख	सत्रीय कार्य जमा करने का स्थान
जुलाई 2026 सत्र के लिए	31 मार्च 2027	अपने अध्ययन केन्द्र के संयोजक के पास
जनवरी 2027 सत्र के लिए	30 सितम्बर 2027	

शुभकामनाओं के साथ !!!

प्रो. अलका धमेजा
कार्यक्रम संयोजक
एम.ए. (लोक प्रशासन)

**एम.पी.ए.-017 : इलैक्ट्रनिक शासन
अध्यापक जांच सत्रीय कार्य**

पाठ्यक्रम कोड : एम.पी.ए.- 017
सत्रीय कार्य कोड : ए.एस.एस.टी./टी.एम.ए./जुलाई-2026 और जनवरी-2027
पूर्णांक : 100

इस सत्रीय कार्य में खंड क और खंड ख शामिल हैं। प्रत्येक खंड में पाँच प्रश्न हैं। आपको कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर देने हैं, जिनमें से प्रत्येक का उत्तर लगभग 500 शब्दों में होना चाहिए। प्रत्येक खंड से कम दो प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है। प्रत्येक प्रश्न 20 अंको का है।

खंड – क

- | | |
|---|----|
| 1) ई-गवर्नेन्स की विभिन्न अवस्थाओं की चर्चा कीजिए। | 20 |
| 2) सूचना एवं संचार के लिए विभिन्न प्रौद्योगिकियों की चर्चा कीजिए। | 20 |
| 3) लोक सेवाओं के वितरण में सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकियों की भूमिका पर एक टिप्पणी लिखिए। | 20 |
| 4) ग्रामीण विकास में सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी के अनुप्रयोग की चर्चा कीजिए। | 20 |
| 5) पंचायती राज संस्थाओं की बदलती भूमिका का परीक्षण कीजिए। | 20 |

खंड – ख

- | | |
|--|----|
| 6) ई-अधिगम की अवधारणा को परिभाषित कीजिए तथा उसके महत्व को उजागर कीजिए। | 20 |
| 7) ई-वाणिज्य की अवधारणा को परिभाषित कीजिए तथा उसके लाभों की चर्चा कीजिए। | 20 |
| 8) इलैक्ट्रनिक व्यापार प्रणाली पर एक टिप्पणी लिखिए। | 20 |

- 9) सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 का परीक्षण कीजिए। 20
- 10) शासन में सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी के कार्यान्वयन में आने वाले मुद्दों एवं चुनौतियों की चर्चा कीजिए। 20